

Приложение к приказу комитета  
ветеринарии при Правительстве  
Калужской области  
от 20 ноября № 809

УСТАВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ  
ОБЛАСТИ «ПЕРЕМЫШЛЬСКАЯ СТАНЦИЯ ПО БОРЬБЕ С БОЛЕЗНЯМИ  
ЖИВОТНЫХ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Перемышльская станция по борьбе с болезнями животных» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7 «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии», решением Комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области от 25.08.2004 № 140.

Учреждение создано путем реорганизации, при присоединении к нему Государственного учреждения «Перемышльская районная ветеринарная лаборатория», ИНН 4015002865.

1.2. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Перемышльская станция по борьбе с болезнями животных».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ КО «Перемышльская ветстанция».

1.3 Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации - Калужская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Комитет ветеринарии при Правительстве Калужской области (далее - Учредитель).

1.4. Учреждение осуществляет свою деятельность на территории Перемышльского района и взаимодействует по вопросам ветеринарии с Учредителем, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями и гражданами.

1.5. Место нахождения Учреждения: 249130, Калужская область, с. Перемышль, ул. Республиканская, д. 1 .

1.6. Почтовый адрес: 249130, Калужская область, с. Перемышль, ул. Республиканская, д. 1.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Решение о создании областного учреждения путем его учреждения принимается Правительством Калужской области.

2.2. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Учреждение является некоммерческой организацией, финансируемой за счет средств бюджета Калужской области.

2.4. Учреждение является юридическим лицом и имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и соответствующие штампы, печати и бланки со своим наименованием, иные реквизиты, необходимые для осуществления деятельности.

2.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента его создания, прекращается в момент внесения записи о его исключении из единого государственного реестра юридических лиц.

2.6. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Уставом Калужской области, законами Калужской области, указами, постановлениями и распоряжениями Губернатора Калужской области, Правительства Калужской области, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

2.7. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и иные уполномоченные органы в пределах своей компетенции.

### 3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Калужской области, нормативными правовыми актами Калужской области полномочий органов государственной власти Калужской области в сфере ветеринарии.

3.2. Целью деятельности Учреждения является:

- обеспечение безопасности в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства и растениеводства;

- охрана здоровья населения от болезней, общих для человека и животных.

3.3. Задачами Учреждения являются:

- предупреждение и ликвидация заразных, в том числе особо опасных, иных болезней животных;

- обеспечение безопасности продуктов животноводства и растениеводства в ветеринарно-санитарном отношении;

- защита населения от болезней, общих для человека и животных;

- охрана территории Калужской области от заноса заразных, в том числе особо опасных, болезней животных из других регионов.

3.4. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 3.2 настоящего

Устава. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) организует и проводит следующие мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению:

- проводит микроскопические, бактериологические, биологические, вирусологические, серологические, гематологические, химико-токсикологические, радиологические и другие виды исследований;

- проводит ветеринарно-санитарную экспертизу продукции животного и растительного происхождения;

- дает заключения о причинах падежа животных;

- организует и проводит карантинные и другие ветеринарно-санитарные мероприятия в случае возникновения инфекционных болезней животных;

2) проводит ветеринарно-санитарные обследования мест захоронения биологических отходов, животноводческих и других объектов;

3) осуществляет выдачу в установленном порядке ветеринарных сопроводительных документов на подконтрольные государственному ветеринарному надзору грузы;

4) принимает участие в проведении карантинных мероприятий в хозяйствах-поставщиках животных, в том числе и за пределами Российской Федерации при импорте животных на территорию Калужской области;

5) проводит мероприятия по пропаганде ветеринарных знаний среди населения и работников объектов животноводства;

6) осуществляет получение, хранение и использование ветеринарных препаратов;

7) обеспечивает выполнение планов противоэпизоотических мероприятий;

8) осуществление эпизоотологического и ветеринарно-санитарного мониторинга в части, касающейся компетенции Учреждения;

9) участвует в реализации федеральных мероприятий в области ветеринарии.

3.5. оказывает платные ветеринарные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- оформление и выдачу ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарных свидетельств форм № 1, 2, 3, ветеринарных справок формы № 4), ветеринарных паспортов и других ветеринарных документов;

- проведение:

- клинических, лечебно-профилактических, ветеринарно-санитарных, терапевтических, хирургических, акушерско-гинекологических мероприятий, противоэпизоотических мероприятий, иммунизации (активной, пассивной), дезинфекции, дезинвазии, дезинсекции и дератизации;

- ветеринарно-санитарной экспертизы продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок растительного происхождения, продукции растительного происхождения непромышленного изготовления;

- исследования и другие ветеринарные мероприятия, связанные с продажей племенных животных, с участием их в выставках и соревнованиях;

- определение стельности и беременности всех видов животных, получение и трансплантация эмбрионов и другие мероприятия, связанные с размножением животных и их транспортировкой;

- платные консультационные услуги в установленной сфере деятельности.

- иные платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Учреждение организует и осуществляет мероприятия, направленные на выполнение Закона Российской Федерации "О ветеринарии", иных нормативных правовых актов Российской Федерации, ветеринарно-санитарных правил, а также инструкций по борьбе с болезнями животных;

3.7. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 3.4. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

3.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.9. Осуществляет иные виды деятельности в соответствии с компетенцией Учреждения, установленной законодательством Российской Федерации и Калужской области.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. С целью обеспечения уставной деятельности в порядке, установленном законодательством РФ, Калужской области, за Учреждением на праве оперативного управления закрепляется имущество.

4.2. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и заданиями Учредителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Калужской области и настоящим Уставом.

4.3. Имущество, закрепляемое за Учреждением в установленном порядке, является государственной собственностью Калужской области, подлежит обязательному учету в реестре государственного имущества Калужской области.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и органа исполнительной власти области в сфере имущественных отношений распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.5. Расходование средств, поступающих из областного бюджета, производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.6. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», осуществляются в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами.

4.7. Учреждение вправе в порядке, установленном действующим законодательством передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

4.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным в установленном законодательством порядке, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных бюджетных средств, а также недвижимого имущества.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

4.10. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг;

- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;

- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;

- иные источники, предусмотренные законодательством РФ.

4.11. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- не ухудшать технологического состояния имущества;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

- обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за Учреждением на праве управления имущество строго по целевому назначению.

4.12. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, который вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества, может быть изъято у Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.13. Учреждение осуществляет самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных Уставом Учреждения и действующим законодательством.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения установленного Учреждению

государственного задания осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.15. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.16. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех областях хозяйственной деятельности на основе договоров.

4.17. Бухгалтерская и статистическая отчетность осуществляется в установленном нормативно правовыми актами порядке.

4.18. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Учредителем, а также налоговыми и иными органами государственной власти, уполномоченными на проведение соответствующих проверок.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Калужской области и настоящим Уставом, на территории Перемышльского района Калужской области.

5.2. Учреждение имеет в своей структуре ветеринарные пункты, лабораторно-диагностический отдел.

5.3. Деятельность структурных подразделений Учреждения осуществляется на основе положений о структурных подразделениях, утверждаемых начальником Учреждения.

5.4. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- планировать свою основную деятельность и перспективы развития с учетом государственного задания по согласованию с Учредителем;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти и организаций независимо от форм собственности информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

- заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- приобретать и арендовать недвижимое и движимое имущество, необходимое для осуществления своей деятельности, за счет имеющихся у него

средств:

- осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам своей деятельности;
- самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров, распределять должностные обязанности, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- утверждать структуру и штатное расписание Учреждения в пределах утвержденной численности, устанавливать размеры окладов (должностных окладов), надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и областными нормативными правовыми актами;
- осуществлять повышение квалификации работников Учреждения;
- осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Калужской области, целям деятельности Учреждения.
- истребовать имущество из чужого незаконного владения;
- истребовать имущество от добросовестного приобретателя;
- требовать устранения нарушений его права, не связанного с лишением владения.

5.5. Учреждение осуществляет другие права, соответствующие основным целям и видам деятельности Учреждения и не противоречащие федеральному и областному законодательству.

5.6. Учреждение обладает полномочиями заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Учреждение обязано:

- неукоснительно соблюдать действующее законодательство и настоящий Устав;
- выполнять государственное задание, утвержденное Учредителем на финансовый год и плановый период;
- представлять достоверную информацию о своей деятельности Учредителю, и другим органам, уполномоченным на осуществление контроля и надзора в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- в установленном порядке составлять и представлять на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности;
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными нормативными правовыми актами;
- оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Калужской области;
- составлять в установленном порядке отчет о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества и представлять его на

соглашение Учредителю;

- осуществлять обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение своих работников в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

- осуществлять уплату налогов, сборов и иных обязательств, платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- осуществлять оплату товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд в соответствии с заключенными контрактами;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством.

- обеспечивать сохранность документов, касающихся деятельности Учреждения, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке.

Учреждение выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Калужской области и иными нормативными правовыми актами.

Учреждение осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне, по обязательному учету и бронированию военнообязанных в соответствии с федеральным законодательством.

5.8 Учреждение несет ответственность за:

- нарушение действующего законодательства;

- нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств и иных правил деятельности;

- нарушение правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

- нецелевое использование бюджетных средств;
- ненадлежащее проведение мобилизационных, антитеррористических мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

- необеспечение сохранности закрепленного на праве оперативного управления имущества;

- необеспечение сохранности документов Учреждения (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- недостоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

- необеспечение конфиденциальности персональных данных, полученных в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Учреждение может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с



законодательством Российской Федерации, Калужской области и настоящим Уставом.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, изменений в Устав Учреждения;
- принятие решения о реорганизации, ликвидации Учреждения, а также утверждении перечня государственного недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности Учреждения; назначение ликвидационной комиссии и сроки ликвидации Учреждения, утверждение ликвидационного баланса: утверждение Промежуточного ликвидационного баланса.
- назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения в установленном законодательством порядке;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;
- формирование и утверждение государственных заданий;
- установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;
- проверка годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласование в порядке, установленном действующим законодательством, сделки с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- утверждение ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением;
- утверждение порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества Учреждения;
- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и

ного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

– осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

– определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

– определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

– осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– установление соответствия расходованию денежных средств и использованию иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;

– осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

6.3. Учреждение возглавляет начальник, назначаемый на эту должность Учредителем в установленном порядке.

6.4. Права и обязанности начальника, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, должностной инструкцией, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Начальник Учреждения:

6.5.1. действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Калужской области, настоящего Устава, трудового договора.

6.5.2. Начальник действует на принципах единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.5.3. Руководит в соответствии с действующим законодательством производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью ГБУ КО «Перемышльская станция по борьбе с болезнями животных», неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, действия (бездействие), сохранность и эффективное использование имущества учреждения, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности.

6.5.4. Организует работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений учреждения, разрабатывает и осуществляет меры по совершенствованию ветеринарного обслуживания, укомплектованию и правильной расстановке кадров ветеринарных специалистов, организует снабжение

биопрепаратами, медикаментами, дезсредствами, создание необходимого резерва биопрепаратов, медикаментов, дезсредств.

6.5.5. Распоряжается бюджетными средствами, выделяемыми на содержание учреждения и ветеринарные мероприятия, обеспечивает выполнение организацией всех обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая учреждения банка, а также выполнение хозяйственных и трудовых договоров (контрактов).

6.5.6. Обеспечивает выполнение государственного задания в полном объеме, постоянную работу над повышением качества предоставляемых ГБУ КО «Перемышльская станция по борьбе с болезнями животных» государственных и иных услуг, выполнением работ, соблюдает установленный Работодателем порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

6.5.7. Организует производственно-хозяйственную деятельность на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения качества ветеринарных услуг, экономической эффективности их предоставления, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов.

6.5.8. Организует проведение комплекса мероприятий по предупреждению и борьбе с болезнями животных и охране населения от болезней, общих животным и человеку, анализирует эпизоотическое и ветеринарно-санитарное состояние животноводства, разрабатывает планы диагностических исследований, профилактических, противоэпизоотических и ветеринарно-санитарных мероприятий, в том числе при особо опасных болезнях, при которых проведение указанных мероприятий обязательно во всех категориях хозяйств.

6.5.9. Организует ветеринарно-санитарную экспертизу продуктов на территории района и ветеринарно-санитарный надзор при заготовках, перевозке и убойе животных, заготовках, перевозке, хранении и переработке продукции и сырья животного происхождения и кормов, а также проведение мероприятий, способствующих выпуску доброкачественных в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства и профилактике пищевых отравлений людей.

6.5.10. Обеспечивает правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива, выплату заработной платы в установленные сроки.

6.5.11. Совместно с трудовым коллективом обеспечивает на основе принципов социального партнерства соблюдение трудовой и производственной дисциплины,

способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности сотрудников организации.

6.5.12. Обеспечивает финансово-экономическую и производственно-хозяйственную деятельности организации, в пределах предоставленных ему законодательством прав, поручает ведение отдельных направлений деятельности другим должностным лицам учреждения.

6.5.13. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности учреждения и осуществлении ее хозяйственно-экономических связей, использование правовых средств для финансового управления и функционирования в рыночных условиях, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений.

6.5.14. Принимает меры по обеспечению учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства об охране окружающей среды. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по повышению квалификации ветеринарных специалистов.

6.5.15. Определяет структуру и штатное расписание Учреждения в пределах установленной численности;

6.5.16. Распоряжается имуществом, в том числе финансовыми средствами Учреждения в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;

6.5.17. Заключает договоры;

6.5.18. Выдает доверенности;

6.5.19. Утверждает положения о структурных подразделениях;

6.5.20. Определяет и утверждает по согласованию с Учредителем структуру Учреждения;

6.5.21. Делегирует свои права заместителям и распределяет между ними обязанности по согласованию с Учредителем;

6.5.22. Распределяет обязанности между работниками Учреждения;

6.5.23. Привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

6.5.24. Утверждает квалификационные требования и должностные инструкции работников Учреждения;

6.5.25. Издаёт приказы, даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;

6.5.26. Утверждает нормативно-правовые акты, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и финансово-хозяйственную деятельность Учреждения;

6.5.27. Назначает на должность и освобождает от должности всех работников Учреждения;

6.5.28. Утверждает Положение об оплате труда работников Учреждения;

6.5.29. В установленном порядке определяет количество средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, их поощрение и социальное развитие Учреждения;

6.5.30. В установленном порядке обращается к Учредителю с предложениями

о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения.

6.5.31. От имени Учреждения совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

6.5.32. Защищает имущественные интересы организации в судах всех инстанций, органах государственной власти и управления.

6.5.33. Выполняет иные обязанности, установленные федеральными законами, законами Калужской области, настоящим Уставом, должностной инструкцией.

6.6. Взаимоотношения работников с начальником Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

6.7. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

6.8. Начальник Учреждения не вправе занимать оплачиваемые должности в других организациях, заниматься предпринимательской и иной оплачиваемой деятельностью, кроме научной, творческой и преподавательской деятельности.

6.9. Должностные обязанности начальника Учреждения не могут исполняться по совместительству.

6.10. Начальник Учреждения в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;
- нецелевое использование средств областного бюджета;
- несохранение и нецелевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;
- несоблюдение действующего законодательства;
- представление недостоверной информации о деятельности Учреждения.

6.11. Начальник Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных Федеральным законом "О некоммерческих организациях" требований независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.12. Начальник Учреждения может иметь заместителя.

6.13. Заместитель начальника и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность начальником по согласованию с Учредителем на условиях трудового договора.

6.14. Заместитель начальника действует от имени Учреждения, представляет его в государственных органах, организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершает юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых начальником Учреждения.

## 7. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ.

7.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена в случае его

реорганизации или ликвидации.

7.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения производятся на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и другими нормативными правовыми актами РФ и Калужской области.

7.3. Реорганизация областного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.4. Решение о реорганизации областного учреждения в форме слияния, присоединения, разделения или выделения принимается Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калужской области.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого областного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

7.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При реорганизации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе по личному составу передаются на хранение правопреемнику, а при его ликвидации – в архив.

7.10. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

7.11. Решение об изменении типа Учреждения принимается Правительством Калужской области.

7.12. После принятия постановления Правительства Калужской области об изменении типа Учреждения, Учредитель утверждает изменения, вносимые в Устав Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области.

## 8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области и регистрируются в установленном законом порядке.

8.2. Изменения учредительных документов Учреждения вступают в силу со дня их государственной регистрации.